

مواردی که قبل از استفاده از RDML باید بدانید :

الف - ابتدا باید فایل پیوست را در desktop کامپیوتر ذخیره می کنیم.

ب - روی فایل کلیک کرده بعد از این مرحله ، شکلی که روی desktop قرار می گیرد سپس روی RDML کلیک می کنیم .

ج - توجه داشته باشید که سیستم حتما باید دارای Adobe Reader باشد .

د - در فایل‌های PDF در سمت چپ Acrobat گزینه Bookmarks دارای اطلاعات جامع و میانبر های زیادی برای رسیدن به موضوعات و صفحات میباشد. در RDML لیست گردیده و با کلیک بر روی هر کتاب فایل آن باز میشود و شما می توانید از Bookmarks آن به مطالب و بخشهای مختلف کتاب دسترسی پیدا کنید .

برای جستجو در فایل‌های PDF کافی است که بر روی نشانگر جستجو که به شکل یک دوربین در بالای برنامه Acrobat قرار دارد کلیک نموده و موضوع یا کلمه را در آن تایپ نموده بر روی دکمه Search کلیک کنید .

در انتهای جستجو موارد یافت شده لیست میگردد که بر روی هر کدام کلیک کنید آن صفحه باز و کلمه مورد نظر در صفحه با رنگ آبی تغییر رنگ می یابد.

جهت کپی مطالب فقط کافی است نشانگر Select را انتخاب نموده و عکس یا مطلب را در محل مورد نظر کپی نمائید. .

جهت پرینت صفحات بر روی نمای پرینتر در منوی بالای Acrobat کلیک کنید.

همچنین می توانید از طریق Run یا may computer قسمت آدرس بار آدرس ذیل را وارد نمائید.

\\192.168.2.17

User:book

Password:159753

